



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Гимназия»

Приказ

28.05.2021

№ 110- осн.

О внесении изменений в локальный акт

На основании ч. 1,2,4,5 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», решения Педагогического совета МАОУ «Гимназия» протокол № 4 от 26.05.2021г., Устава МАОУ «Гимназия»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся МАОУ «Гимназия» (далее – Порядок)

1.1. В разделе 1.1. порядка читать

- в редакции: Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения РФ № 442 от 28.08.2020 года;

- в редакции: Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования № 458 от 02.09.2020 г.;

- Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ № 1441 от 15.09.2020г.

2. Ввести в действие Порядок с даты утверждения.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Л. Усанина

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического совета
Протокол № 4
«26» мая 2021г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МАОУ «Гимназия»

 Н.Л.Усанина

Приказ от 28.05.2021 №110 - осн.

**Порядок**

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся МАОУ «Гимназия»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования № 458 от 02.09.2020 г., Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения РФ № 442 от 28.08.2020 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008, Порядком и условиями осуществления перевода учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177, Порядком применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания, утв. приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185, Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ № 1441 от 15.09.2020г., Правилами приема в МАОУ «Гимназия», уставом общеобразовательного учреждения.

1.2. Настоящий порядок регламентирует оформление возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между учащимися и (или) их родителями (законными представителями) и МАОУ «Гимназия».

1.3. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение учащимися содержания образовательных программ.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме лица на обучение в МАОУ «Гимназия» и (или) для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам начального, основного и среднего общего образования проводится на общедоступной основе без вступительных испытаний.

2.3. Прием граждан на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательное учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ.

2.4. Зачисление в общеобразовательное учреждение на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.5. При зачислении в МАОУ «Гимназия»:

2.5.1. секретарь оформляет соответствующую запись в алфавитной книге, оформляет личное дело и присваивает номер личного дела, соответствующий номеру в алфавитной книге, вносит сведения об ученике в АИС согласно положения об электронном классном журнале;

2.5.2. классный руководитель в классном журнале вносит фамилию, имя в список, указывает дату и № приказа на каждой предметной странице, в сводной ведомости учета успеваемости (в графе «Список учащихся»), в сведениях о количестве пропущенных уроков, в сводной ведомости учета посещаемости, в общих сведениях об учащихся, в листок здоровья; в АИС согласно Положения об электронном классном журнале.

2.6. К заявлению о приеме в МАОУ «Гимназия» прилагаются копии следующих документов, обучающихся:

- ведомость успеваемости (или аттестат об основном общем образовании);

- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места).

2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированным основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.8. Прием на обучение на уровень среднего общего образования лиц, получивших основное общее образование в общеобразовательное учреждение, оформляется приказом директора о приеме учащихся на обучение по основной образовательной программе среднего общего образования и осуществляется согласно Правилам приема в МАОУ «Гимназия».

2.9. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, возникают у лица, принятого на обучение в общеобразовательное учреждение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по основной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и общеобразовательного учреждения.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося на основании письменного заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе общеобразовательного учреждения.

3.3. Изменение формы обучения осуществляется на основании устава школы и соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей).

3.4. Изменение формы получения образования (выбор получения образования вне образовательной организации в семейной форме) осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося в Управление образования Администрации Чернушинского городского округа и влечет за собой прекращение образовательных отношений между учащимся и общеобразовательным учреждением, которое оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения.

3.5. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основании письменного заявления учащегося и (или) родителей (законных представителей) учащегося.

3.6. В случае выбора родителями (законными представителями) учащегося освоения части образовательной программы (отдельных предметов учебного плана) в форме семейного образования и (или) самообразования (только на уровне среднего общего образования), на основании письменного заявления учащегося и (или) родителей (законных представителей) директором издается приказ о переводе учащегося на индивидуальный учебный план.

3.7. Для учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать школу, на основании заключения медицинской

организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по основным общеобразовательным программам организуется на дому по индивидуальному учебному плану.

3.8. Приказ директора о переводе на индивидуальное обучение на дому издается на основании письменного заявления родителей (законных представителей), а также оформленного в установленном порядке заключения медицинской организации.

3.9. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения изменяются с даты издания приказа директора общеобразовательного учреждения.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из общеобразовательного учреждения:

4.1.1. В связи с получением основного общего и среднего общего образования и (или) завершением обучения. В алфавитной книге в графе «Причины выбытия» секретарь делает запись: получил основное общее образование или получил среднее общее образование. В классном журнале классный руководитель в сводной ведомости успеваемости в графе «Решение педсовета» после записи даты и № протокола педагогического совета о допуске к ГИА делает запись: получил основное общее образование или получил среднее общее образование в зависимости от полученного уровня образования.

4.1.2. Досрочно по основаниям, установленным п. 4.2. Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1. По инициативе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, выбора получения образования в форме семейного образования и (или) самообразования.

4.2.2. По инициативе общеобразовательного учреждения в случае применения к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное нарушение устава и локальных нормативных актов общеобразовательного учреждения.

4.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и общеобразовательного учреждения, в т. ч. в случае прекращения деятельности общеобразовательного учреждения.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в т. ч. материальных обязательств учащегося перед общеобразовательным учреждением.

4.4. Перевод учащегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося, за исключением перевода в учреждения закрытого типа по решению суда.

4.5. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к учащимся по образовательным программам начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается отчисление учащихся во время их болезни, каникул.

4.6. При выборе такой меры дисциплинарного взыскания, как отчисление, общеобразовательное учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета учащихся, совета родителей, педагогического совета.

4.7. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в общеобразовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников общеобразовательного учреждения, а также нормальное функционирование общеобразовательного учреждения.

4.8. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении учащихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.10. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания администрация незамедлительно информирует Управление образования Администрации Чернушинского городского округа.

4.11. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении учащегося из общеобразовательного учреждения.

4.12. При досрочном прекращении образовательных отношений общеобразовательного учреждения в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося секретарь выдает лицу, отчисленному из общеобразовательного учреждения, справку об обучении с выпиской отметок.

4.13. При отчислении учащегося секретарь выдает его родителям (законным представителям) следующие документы:

- личное дело учащегося;
- справку об обучении с выпиской отметок, которая подписывается директором и заверяется печатью общеобразовательного учреждения;
- документ об уровне образования (*при наличии*);
- оформляет соответствующую запись в алфавитной книге,
- оформляет личное дело;
- исключает сведения об ученике в АИС согласно Положения об электронном классном журнале.

4.14. При отчислении учащегося классный руководитель в классный журнал вносит напротив фамилии, имени в списке дату и № приказа на каждой предметной странице, в сводной ведомости учета успеваемости (в графе «Решение педагогического совета»), в сведениях о количестве пропущенных уроков, в сводной ведомости учета посещаемости, в общих сведениях об учащихся, в листок здоровья.

4.15. При переводе учащегося из общеобразовательного учреждения в другое образовательное учреждение документы выдаются по личному заявлению его родителей (законных представителей).

5. Восстановление учащегося

5.1. Восстановление учащегося в общеобразовательное учреждение, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема в МАОУ «Гимназия».

5.2. Восстановление лиц в число учащихся общеобразовательного учреждения осуществляется только при наличии свободных мест.

5.3. При восстановлении учащегося по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не

ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, общеобразовательное учреждение проводит определение уровня образования учащегося для зачисления в конкретный класс (приказом директора определяется перечень предметов, по которым проводятся диагностические работы, график проведения диагностических работ, состав экспертной комиссии.), приказ о зачислении в соответствующий класс издается на основании протокола экспертной комиссии об определении уровня образования учащегося.

5.4. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления учащего и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

5.5. Решение о восстановлении учащегося утверждается приказом директора.

5.6. При восстановлении в общеобразовательное учреждение учащемуся устанавливается порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при ее наличии).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 98160421728937443086516107854325912870385464245

Владелец Усанина Наталья Леонидовна

Действителен с 31.10.2023 по 30.10.2024