



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Гимназия»

Приказ

01.09.2025

№ 109/4-осн.

Об организации питьевого режима
учащихся в 2025/26 учебном году

В соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Положение об организации питьевого режима.
2. Определить места раздачи питьевой воды учащимся:
 - кулеры: фойе;
 - питьевые фонтанчики: рекреации;
 - расфасованная в емкости вода: рекреации, обеденный зал и буфет.
3. Хопкинс Л.А., социального педагога, назначить ответственной за организацию питьевого режима.
4. Поставщику питания. ИП Сосновских Д.И. место раздачи питьевой воды при помощи кулера обеспечивать достаточным количеством чистой посуды (стеклянной, фаянсовой, одноразовой), а также промаркированными подносами для чистой и использованной посуды.
5. Секретарю Михеевой О.Х.. разместить настоящий приказ на информационных стендах и официальном сайте МАОУ «Гимназия», довести до сведения указанных в нем лиц под подпись.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Л. Усанина

С приказом ознакомлена *[Handwritten signature]*

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питьевого режима в
МАОУ «Гимназия»

1. Общие положения

- 1.1. Положение об организации питьевого режима (далее – Положение) является локальным актом МАОУ «Гимназия».
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным Законом от 29.12.2013 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
- 1.3. Положение разработано с целью создания благоприятных условий для жизнедеятельности организма ребенка в процессе обучения и творческой деятельности.
- 1.4. Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в образовательной организации.
- 1.5. Организация питьевого режима осуществляется согласно приказу «Об организации питьевого режима» и настоящего Положения.

II. Организация питьевого режима

- 2.1. В школе предусмотрено обеспечение учащихся питьевой водой согласно гигиеническим требованиям.
- 2.2. Питьевой режим организован через пользование питьевым аппаратом, бутилированной водой и раздачу кипяченой питьевой воды в столовой.
- 2.3. Для учащихся обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательном учреждении.
- 2.4. При организации питьевого режима используются многоразовая посуда и одноразовые стаканчики, контейнеры для сбора использованной посуды одноразового применения.
- 2.5. В школе назначены ответственные лица, отвечающие за функционирование питьевого аппарата, а также соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питьевого режима раздачи кипяченой питьевой воды.
- 2.6. Санитарное обслуживание питьевого аппарата:
- 2.6.1. Ежедневно протирать наружные поверхности аппарата сухой, чистой тканью.
 - 2.6.2. Не допускается мыть фильтрующие аппараты струёй воды.
 - 2.6.3. Принадлежности для мытья и другой инвентарь должны содержаться в чистоте, подвергаться санобработке.
 - 2.6.4. Не реже одного раза в месяц, соблюдая технику безопасности, следует производить санобработку аппарата фильтрации и ниши выдачи.

2.6.5. Питьевой аппарат проходит сервисное обслуживание, включающее замену фильтрующих устройств. Картриджи фильтров очистки подлежат замене после прохождения через них количества питьевой воды, согласно установленного ресурса, но не реже 2-х раз в год, на основании договора с обслуживающей организацией.

2.7. Требования к организации питьевого режима с использованием кипяченой питьевой воды:

2.7.1. Сотрудниками столовой обеспечивается необходимое количество кипяченой воды, условия ее хранения (не более 3-х часов) и чистая фаянсовая посуда или одноразовая посуда.

2.7.2. Кипячение осуществляется на пищеблоке в специально отведенной емкости. Обработка емкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня. Чистая фаянсовая посуда размещаются в специально отведенном месте на специально промаркированном подносе, дном вверх. Для использованной фаянсовой посуды отводится отдельный промаркированный поднос. При использовании одноразовых стаканов: одноразовые стаканы размещаются в специально отведенном месте на специально промаркированном подносе, дном вверх. И использованные одноразовые стаканы выкидываются в мусорный промаркированный контейнер.

2.7.3. Согласно П. 8.4.5 СанПиН 2.3/2.4.3590-20, следует соблюдать следующие требования кипяченой воде: воду необходимо кипятить не менее 5 минут; перед подачей вода должна быть охлаждена до комнатной температуры в том помещении, где она кипятилась; смену воды в чайниках необходимо производить не реже, чем 1 раз в 3 часа.

III. Руководство пищеблоком

3.1. Руководство пищеблоком осуществляется заведующей производством, который назначается и освобождается от должности организатором питания в учреждении.

3.2. В подчинении у заведующего производством пищеблока находятся работники - повара, кухонные работники.

IV. Запрещается

3.1. Человеку с инфекционными заболеваниями в целях защиты воды менять фильтры и производить санитарную обработку стационарного питьевого аппарата запрещено.

3.2. Самостоятельно чинить стационарные питьевой аппарат.

3.3. Использовать питьевой аппарат для других целей, кроме осуществления питьевого режима.

V. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение действует с момента подписания. Изменения и дополнения в составе новой редакции Положения принимаются Педагогическим советом и утверждаются приказом директора. После принятия новой редакции Порядка предыдущая редакция утрачивает силу.