

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации питьевого режима в**  
**МАОУ «Гимназия»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение об организации питьевого режима (далее – Положение) является локальным актом МАОУ «Гимназия».
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным Законом от 29.12.2013 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
  - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
  - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
- 1.3. Положение разработано с целью создания благоприятных условий для жизнедеятельности организма ребенка в процессе обучения и творческой деятельности.
- 1.4. Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в образовательной организации.
- 1.5. Организация питьевого режима осуществляется согласно приказу «Об организации питьевого режима» и настоящего Положения.

**II. Организация питьевого режима**

- 2.1. В школе предусмотрено обеспечение учащихся питьевой водой согласно гигиеническим требованиям.
- 2.2. Питьевой режим организован через пользование питьевым аппаратом, бутилированной водой и раздачу кипяченой питьевой воды в столовой.
- 2.3. Для учащихся обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательном учреждении.
- 2.4. При организации питьевого режима используются многоразовая посуда и одноразовые стаканчики, контейнеры для сбора использованной посуды одноразового применения.
- 2.5. В школе назначены ответственные лица, отвечающие за функционирование питьевого аппарата, а также соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питьевого режима раздачи кипяченой питьевой воды.
- 2.6. Санитарное обслуживание питьевого аппарата:
- 2.6.1. Ежедневно протирать наружные поверхности аппарата сухой, чистой тканью.
  - 2.6.2. Не допускается мыть фильтрующие аппараты струёй воды.
  - 2.6.3. Принадлежности для мытья и другой инвентарь должны содержаться в чистоте, подвергаться санобработке.
  - 2.6.4. Не реже одного раза в месяц, соблюдая технику безопасности, следует производить санобработку аппарата фильтрации и ниши выдачи.

2.6.5. Питевой аппарат проходит сервисное обслуживание, включающее замену фильтрующих устройств. Картриджи фильтров очистки подлежат замене после прохождения через них количества питьевой воды, согласно установленного ресурса, но не реже 2-х раз в год, на основании договора с обслуживающей организацией.

2.7. Требования к организации питьевого режима с использованием кипяченой питьевой воды:

2.7.1. Сотрудниками столовой обеспечивается необходимое количество кипяченой воды, условия ее хранения (не более 3-х часов) и чистая фаянсовая посуда или одноразовая посуда.

2.7.2. Кипячение осуществляется на пищеблоке в специально отведенной емкости. Обработка емкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня. Чистая фаянсовая посуда размещается в специально отведенном месте на специально промаркированном подносе, дном вверх. Для использованной фаянсовой посуды отводится отдельный промаркированный поднос. При использовании одноразовых стаканов: одноразовые стаканы размещаются в специально отведенном месте на специально промаркированном подносе, дном вверх. Использованные одноразовые стаканы выкидываются в мусорный промаркированный контейнер.

2.7.3. Согласно П. 8.4.5 СанПиН 2.3/2.4.3590-20, следует соблюдать следующие требования кипяченой воде: воду необходимо кипятить не менее 5 минут; перед подачей вода должна быть охлаждена до комнатной температуры в том помещении, где она кипятилась; смену воды в чайниках необходимо производить не реже, чем 1 раз в 3 часа.

### **III. Руководство пищеблоком**

3.1. Руководство пищеблоком осуществляется заведующей производством, который назначается и освобождается от должности организатором питания в учреждении.

3.2. В подчинении у заведующего производством пищеблока находятся работники - повара, кухонные работники.

### **IV. Запрещается**

3.1. Человеку с инфекционными заболеваниями в целях защиты воды менять фильтры и производить санитарную обработку стационарного питьевого аппарата запрещено.

3.2. Самостоятельно чинить стационарные питьевой аппарат.

3.3. Использовать питьевой аппарат для других целей, кроме осуществления питьевого режима.

### **V. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение действует с момента подписания. Изменения и дополнения в составе новой редакции Положения принимаются Педагогическим советом и утверждаются приказом директора. После принятия новой редакции Порядка предыдущая редакция утрачивает силу.