



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Гимназия»

Приказ

27.03.2025

№ 48-осн.

Об утверждении изменений в Положение о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ «Гимназия», утвержденного приказом директора от 14.03.2024г. № 66/2-осн.

В целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 28.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», абзацами вторым и четвертым пункта 2 статьи 1 Федерального закона от 28.12.2024 № 544-ФЗ «О внесении изменений в статьи 67 и 78 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.07.2018 № 884,, Приказом № 170 от 04.03.2025 «Об утверждении порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.03.2025 N 81552), Приказом № 171 от 04.03.2025 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденный приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 Зарегистрировано в Минюсте России 14.03.2025 N 81553),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в «Положение о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ «Гимназия» (далее – Положение), внести в Положение и утвердить Положение в новой редакции.

2. Обеспечить контроль реализации Положения о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего

и среднего общего образования в МАОУ «Гимназия» заместителей директора по УВР Иванову Е.О., Андрееву С.С., Попкову Н.А.

3. Настоящий приказ вступает в силу 27 марта 2025 года.

4. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Л. Усанина

Н.Л. Усанина

С приказом ознакомлены:

Иванова Е.О.

Андреева С.С.

Попкова Н.А.

Иванова Е.О.
Андреева С.С.
Попкова Н.А.

**Изменения, которые вносятся в Положение
о приёме граждан на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования в МАОУ «Гимназия», утвержденное
приказом директора от 14.03.2024г. № 66/2-осн «Об утверждении изменений в Положение о
приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования в МАОУ «Гимназия»**

1. Пункт 1.5. «Прием заявлений на обучение ведется в течение учебного года при наличии свободных мест» дополнить фразой «В приеме в государственную или муниципальную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2 статьи 78 ФЗ, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьями 88 ФЗ, и пунктами 2.1-2.15. данного Положения».
2. Пункт 1.10. изложить в следующей редакции: «1.10. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в Гимназию на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и пунктами 1.11 и 2.1-2.15. настоящего Положения».
3. Пункт 1.11. изложить в следующей редакции: «1.11. Поступающие в МАОУ «Гимназию» иностранные граждане и лица без гражданства проходят тестирование в соответствии с пунктами 2.1-2.15. данного Положения». Данные пункты порядка не распространяются на граждан Республики Беларусь Статья 4 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 25 декабря 1998 г. о равных правах граждан, ратифицированного Федеральным законом от 1 мая 1999 г. N 89-ФЗ "О ратификации Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь о равных правах граждан". Договор вступил в силу для Российской Федерации 22 июля 1999 г.".
4. Главу «2. Порядок приема в Гимназию детей иностранных граждан и лиц без гражданства» изложить в следующей редакции:

2. Порядок приема в Гимназию детей иностранных граждан и лиц без гражданства

- 2.1. Родитель(родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подает (подают) одним из следующих способов:
 - ✓ Непосредственно в «МАОУ «Гимназии»;
 - ✓ В электронной форме посредством ЕПГУ;
 - ✓ С использованием региональных государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов РФ
 - ✓ Через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении
- 2.2. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы в Гимназию представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык: Родитель/законный представитель ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):
 - ✓ заявление о приеме в Гимназию установленного образца;
 - ✓ копии документов, подтверждающих родство заявителя/законность представления прав ребенка (паспорт одного из родителей (законных представителей) и его копию);
 - ✓ личное дело учащегося с годовыми отметками, заверенное печатью образовательной организации и с записью о выбытии с предыдущего места учебы;

- ✓ документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации: действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);
- ✓ копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;
- ✓ копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);
- ✓ копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);
- ✓ копии документов, подтверждающих присвоение родителю/законному представителю идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;
- ✓ медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
- ✓ копии документов, подтверждающих осуществление родителем/законным представителем трудовой деятельности (при наличии).

2.3. После предоставления документов, в течении 5 рабочих дней МАОУ «Гимназией» приводится проверка их комплектности.

2.4. В случае выставления неполного комплекта документов, МАОУ «Гимназия» возвращает заявление без его рассмотрения. В случае предоставления полного комплекта документов, МАОУ «Гимназия» в течении 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки МАОУ «Гимназия» обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

2.5. В случае предоставления полного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.2 данного положения, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется МАОУ «Гимназией» в **тестирующую организацию** для прохождения тестирования на знание русского языка,

достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по электронному адресу или по телефону, указанному в заявлении о приеме на обучение.

2.6. В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона."

2.7. МАОУ «Гимназия» уведомляет тестирующую организацию о направлении на тестирование ребенка, Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем.

2.8. Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по электронному адресу или телефону, указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии)."

2.9. Для приема родитель родители/законный представитель ребенка, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает согласие для прохождения тестирования.

2.10. При отсутствии личного дела учащегося, организуется промежуточная аттестация для определения уровня предметных знаний специально созданной комиссией, итоги которой позволяют рекомендовать класс обучения.

2.11. Учащиеся, получившие основное общее образование в других странах (независимо от гражданства), предоставляют сертификат соответствия документа об образовании на территории Российской Федерации.

2.12. Зачисление учащегося оформляется приказом о приеме на обучение в определённый класс Гимназии.

2.13. Иностранные граждане, Республики Беларусь предъявляют документы, перечисленные в пункте: 1.14. Пункты 2.1-2.20 Положения не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации". Данные пункты порядка не распространяются на граждан Республики Беларусь Статья 4 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 25 декабря 1998 г. о равных правах граждан, ратифицированного Федеральным законом от 1 мая 1999 г. N 89-ФЗ "О ратификации Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь о равных правах граждан". Договор вступил в силу для Российской Федерации 22 июля 1999 г.")

2.14. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение: ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.13 Положения.

2.15. На каждого учащегося ведется (оформляется) личное дело, в котором хранятся копии предъявляемых при приеме в Гимназию документов в течение всего периода обучения в Гимназии.

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

Педагогическим советом
МАОУ «Гимназия» 27 марта 2025 года
Протокол № 8

Приказом от 27.03.2025 г. № 48 – осн.

Положение
о приёме граждан на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования в МАОУ «Гимназия»
(новая редакция от 27.03.2025г.)

1. Общие положения

1.1. Положение о приёме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования в МАОУ «Гимназия» (далее «Гимназия», «Положение») разработано в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (ст. 55);
- Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 "О беженцах";
- Законом РФ от 19.02.1993 № 4530-1 "О вынужденных переселенцах";
- Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»;
- Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесения изменений в законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 2 декабря 2019 года №411-ФЗ «О внесении изменений в статью 67 Семейного кодекса Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ) (О внесении изменений в порядок приема на обучение в части установления преимущественного приема детей, проживающих в одной семье и имеющих общее место жительства)
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 N 177 Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов»;
- Постановления Администрации Чернушинского городского округа № 1016-261-01-04 от 09.07.2020 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной

услуги «Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Постановления Администрации Чернушинского городского округа № 322-261-01-04 от 11.11.2020 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования» от 09.07.2020 № 1016-261-01-04;
 - Уставом МАОУ «Гимназия».
 - Приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 N 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.03.2025 N 81552),
 - Приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 N 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458", (Зарегистрировано в Минюсте России 14.03.2025 N 81553).
- 1.2. Правила регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети, учащийся) в школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы), дополнительным общеразвивающим программам (далее – дополнительные программы).
 - 1.3. «Гимназия» обеспечивает прием граждан на обучение по основным общеобразовательным программам, имеющим право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории (далее «Закрепленным лицам»).
 - 1.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе.
 - 1.5. Прием заявлений на обучение ведется в течение учебного года при наличии свободных мест. В приеме в государственную или муниципальную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2 статьи 78 ФЗ, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 ФЗ, а также п.2.1-2.15. данного Положения.
 - 1.6. Прием заявлений на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется с 1 сентября текущего года.
 - 1.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии формы получения образования и формы обучения, язык.
 - 1.8. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.
 - 1.9. Настоящее Положение распространяется на учащихся – детей из семей граждан Российской Федерации, детей – граждан РФ, детей иностранных граждан.
 - 1.10. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в Гимназию на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и пунктами 1.11. и пунктами 2.1-2.15. настоящего Положения.
 - 1.11. Поступающие в МАОУ «Гимназию» иностранные граждане и лица без гражданства проходят тестирование в соответствии с пунктами 2.1.-2.15. Данные пункты порядка не распространяются на граждан Республики Беларусь Статья 4 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 25 декабря 1998 г. о равных правах граждан,

ратифицированного Федеральным законом от 1 мая 1999 г. N 89-ФЗ "О ратификации Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь о равных правах граждан". Договор вступил в силу для Российской Федерации 22 июля 1999 г."

- 1.12. В Гимназии для приема учащихся формируется приемная комиссия. Персональный состав приемной комиссии, лиц, ответственных за прием документов, и график приема заявлений и документов, утверждается приказом директора Гимназии.
- 1.13. Приказ, указанный в пункте 1.12. Положения, а также положение о приемной комиссии размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Гимназии в сети интернет в течение трех рабочих дней со дня их издания.
- 1.14. До начала приема в 1, 10 классы на информационном стенде и на официальном сайте Гимназии в сети интернет размещается:
 - ✓ Постановление Главы Чернушинского муниципального округа о закреплённой территории;
 - ✓ информация о количестве мест в первых классах;
 - ✓ сведения о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории (не позднее 5 июля);
 - ✓ образец заявления о приеме на обучение в 1 класс (Приложение 1);
 - ✓ образец заявления о приеме на обучение в 10 класс (Приложение 2);
 - ✓ форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации и образец ее заполнения (Приложение 3);
 - ✓ форма заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам и образец ее заполнения (приложение 4);
 - ✓ информация о направлениях обучения по дополнительным образовательным программам, количестве мест, графике приема заявлений (не позднее, чем за 15 календарных дней до начала приема документов);
 - ✓ дополнительная информация по текущему приему.
- 1.15. Гимназия осуществляет прием следующих категорий детей:
 - ✓ поступающих в первый класс;
 - ✓ поступающих в десятый класс;
 - ✓ переведенных из других общеобразовательных учреждений, реализующих программы соответствующего уровня;
 - ✓ получавших ранее обучение в форме семейного образования либо самообразования;
 - ✓ с ограниченными возможностями здоровья, которым ПМПК рекомендовано обучение по адаптированным образовательным программам;
 - ✓ учащихся, получающих семейное образование, которые принимаются на период прохождения промежуточной аттестации. При этом они получают статус «экстерн» и включаются в контингент учащихся Гимназии на период прохождения промежуточной аттестации.
- 1.16. Прием на обучение в Гимназию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с ФЗ «Об образовании» ч. 1.ст. 55 предоставлены особые права. (п.1.9, 1.10)
- 1.17. В **первоочередном порядке** предоставляются места:
 - ✓ детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (далее – Закон № 76-ФЗ), и детям, указанным в статье 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» (далее – Закон № 226-ФЗ), по месту жительства их семей.
 - ✓ детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью. (пункт 8 статьи 24 Закона № 76-ФЗ).

- ✓ детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью (статья 28.1 Закона № 226-ФЗ)
 - ✓ детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 ФЗ от 27.05.1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства семей;
 - ✓ детям, указанным в ч. 6 ст.46 ФЗ от 27.02.2011 г. №3-ФЗ «О полиции», сотрудников МВД;
 - ✓ детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
 - ✓ детям, указанным в ч.14.ст. 3 ФЗ от 30.12.2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»;
- 1.18. **Преимущественное право приема** имеют дети, братья и (или) сестры которых уже обучаются в Гимназии и имеют общее место жительства с ними.
- 1.19. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:
- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
 - ✓ дата рождения ребенка;
 - ✓ адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
 - ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного(ых) представителя (ей)) ребенка;
 - ✓ адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка;
 - ✓ адрес (а) электронной почты, номер(а) телефона (ов) (при наличии) родителя (ей) (законного(ых) представителя (ей) ребенка;
 - ✓ о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
 - ✓ о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания учащегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
 - ✓ согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
 - ✓ язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
 - ✓ родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
 - ✓ факт ознакомления родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами, правами и обязанностями учащихся и родителей;
 - ✓ согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка на обработку персональных данных.
- 1.20. Родители (законные представители) детей вправе представить иные документы, не предусмотренные правилами.
- 1.21. Форма заявления о приеме на обучение утверждается приказом директора Гимназии.
- 1.21. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде Гимназии и официальном сайте в сети Интернет.

- 1.22. При приеме заявления должностное лицо приемной комиссии Гимназии знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся и родителей.
- 1.23. Подписью родителей (законных представителей) учащегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.24. Приемная комиссия при приеме любых заявлений, подаваемых при приеме на обучение в школу, обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.
- 1.25. Приемная комиссия при приеме заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации проверяет предоставленное личное дело на наличие в нем документов, требуемых при зачислении. В случае отсутствия какого-либо документа должностное лицо, ответственное за прием документов, составляет акт, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о зачислении и перечне недостающих документов. Акт составляется в двух экземплярах и заверяется подписью родителя (законного представителя) ребенка и лица, ответственного за прием документов, печатью школы.
- 1.26. Один экземпляр акта подшивается в предоставленное личное дело, второй передается заявителю. Заявитель обязан донести недостающие документы в течение 10 календарных дней с даты составления акта.
- 1.27. Отсутствие в личном деле документов, требуемых при зачислении, не является основанием для отказа в зачислении в порядке перевода.
- 1.28. Факт ознакомления совершеннолетних поступающих или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с документами, указанными в п. 1.17, фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.
- 1.29. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Гимназию.
- 1.30. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.
- 1.31. Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в сроки, установленные Положением приема в школу. На информационном стенде и сайте Гимназии размещается информация об итогах приема не позднее следующего дня, когда был издан приказ о зачислении.
- 1.32. Родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка или поступающий вправе ознакомиться с приказом о зачислении лично в любое время по графику работы заместителя директора школы.
- 1.33. На каждого ребенка или поступающего, принятого в школу, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).
- 1.34. Прием детей в Гимназию может осуществляться:
 - ✓ По личному заявлению родителей (законных представителей), при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без

гражданства в Российской Федерации.

- ✓ Через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.
 - ✓ В электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Гимназии или иным способом с использованием сети Интернет
 - ✓ В форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования через Портал <http://www.gosuslugi.ru>
- 1.35. При подаче заявления в форме электронного документа и через операторов почтовых отделений родитель (законный представитель) обязан в течение 2 рабочих дней с момента отправки заявления предоставить оригиналы документов в Гимназию.
- 1.36. Принятые в Гимназию учащиеся, в случае перемены места жительства (пребывания), имеют право по желанию их родителей (законных представителей) на продолжение обучения в Гимназии.
- 1.37. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Гимназии или несоблюдения пунктов 2.1-2.15. данного Положения.
- 1.38. В случае отказа в предоставлении места в Гимназии родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую организацию обращаются в управление образования Чернушинского муниципального округа.
- 1.39. Настоящее Положение действует с даты утверждения до замены его новым Положением.

2.Порядок приема в Гимназию детей иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе беженцев и вынужденных переселенцев.

2.1. Родитель(родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подает (подают) одним из следующих способов:

- ✓ Непосредственно в «МАОУ «Гимназии»;
 - ✓ В электронной форме посредством ЕПГУ;
 - ✓ С использованием региональных государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов РФ
 - ✓ Через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении
- 2.2. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы в Гимназию представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык:

Родитель/законный представитель ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

- ✓ заявление о приеме в Гимназию установленного образца;
- ✓ копии документов, подтверждающих родство заявителя/законность представления прав ребенка (паспорт одного из родителей (законных представителей) и его копию);
- ✓ личное дело учащегося с годовыми отметками, заверенное печатью образовательной организации и с записью о выбытии с предыдущего места учебы;
- ✓ документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации: действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

- ✓ копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;
- ✓ копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);
- ✓ копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);
- ✓ копии документов, подтверждающих присвоение родителю/законному представителю идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;
- ✓ медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
- ✓ копии документов, подтверждающих осуществление родителем/законным представителем трудовой деятельности (при наличии).

2.3. После предоставления документов, в течении 5 рабочих дней МАОУ «Гимназией» приводится проверка их комплектности.

2.4. В случае выставления неполного комплекта документов, МАОУ «Гимназия» возвращает заявление без его рассмотрения. В случае предоставления полного комплекта документов, МАОУ «Гимназия» в течении 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки МАОУ «Гимназия» обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

2.5. В случае предоставления полного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.2 данного положения, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется МАОУ «Гимназией» в **тестирующую организацию** для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по электронному адресу или по телефону, указанному в заявлении о приеме на обучение.

2.6. В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении

условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона."

2.7. МАОУ «Гимназия» уведомляет тестирующую организацию о направлении на тестирование ребенка, Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем.

2.8. Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по электронному адресу или телефону, указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии)."

2.9. Для приема родитель родители/законный представитель ребенка, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает согласие для прохождения тестирования.

2.10. При отсутствии личного дела учащегося, организуется промежуточная аттестация для определения уровня предметных знаний специально созданной комиссией, итоги которой позволяют рекомендовать класс обучения.

2.11. Учащиеся, получившие основное общее образование в других странах (независимо от гражданства), предоставляют сертификат соответствия документа об образовании на территории Российской Федерации.

2.12. Зачисление учащегося оформляется приказом о приёме на обучение в определённый класс Гимназии.

2.13. Иностранные граждане, Республики Беларусь предъявляют документы, перечисленные в пункте: 1.14. Пункты 2.1-2.20 Положения не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации". Данные пункты порядка не распространяются на граждан Республики Беларусь Статья 4 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 25 декабря 1998 г. о равных правах граждан, ратифицированного Федеральным законом от 1 мая 1999 г. N 89-ФЗ "О ратификации Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь о равных правах граждан". Договор вступил в силу для Российской Федерации 22 июля 1999 г.".)

2.14. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение: ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.13 Положения.

2.15. На каждого учащегося ведется (оформляется) личное дело, в котором хранятся копии предъявляемых при приеме в Гимназию документов в течение всего периода обучения в Гимназии.

3. Порядок приёма в 1 класс Гимназии

3.1. В первый класс Гимназии принимаются дети, достигшие на ***1 сентября*** возраста ***шести лет и шести месяцев***, но не позже достижения ими возраста ***восьми лет*** на основании заявления родителей (законных представителей).

3.2. Дети, возраст которых ***не достиг шести лет и шести месяцев*** принимаются на обучение по программам начального общего образования при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья по заявлению родителей (законных представителей) с письменного разрешения учредителя.

3.3. Дети, возраст которых превышает ***на 1 сентября 8 лет***, принимаются на обучение по программам начального общего образования ***на основании документов, подтверждающих период обучения в другой образовательной организации***. При отсутствии указанных документов зачисление в образовательную организацию, осуществляется с письменного разрешения ***учредителя в установленном им порядке***.

3.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

3.5. С целью проведения организованного приема детей в первый класс Гимназия размещает на информационном стенде и официальном сайте Гимназии, в средствах массовой информации, в том числе электронных, информацию:

- ✓ о закреплении территориальных границ микрорайона за Гимназией не позднее 15 марта текущего года, либо в течение 10 календарных дней с момента издания постановления Администрации Чернушинского муниципального округа «Об утверждении перечня муниципальных общеобразовательных учреждений, закрепленных за территориальными участками Чернушинского муниципального округа»;

- ✓ о количестве мест в первых классах не позднее 15 марта текущего года;

- ✓ о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.6. Количество первых классов, комплектуемых в Гимназии на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

3.7. Прием заявлений на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 3.10, 1.17, 1.18, данного Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. По завершению приема заявлений в течение трех дней издается распорядительный акт о приеме на обучение.

3.8. Места, оставшиеся после зачисления детей, проживающих на территории, закреплённой за Гимназией, считаются свободными.

3.9. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. В случае окончания приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 1.17., 1.18., 3.10. Положения, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 06 июля текущего года.

3.10. В целях обеспечения преимущественного права приема заявлений в 1 класс от родителей (законных представителей) детей, братья и (или) сестры которых уже обучаются в Гимназии и имеют общее место жительства с ними, начинается с 01 апреля текущего года.

3.11. Приём детей в Гимназию производится на основании заявления родителей (законных представителей), при наличии оригиналов документов (перечисленных ниже). К заявлению, оформленному на бланке установленного образца, прилагают:

- ✓ копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя ребенка);

- ✓ копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- ✓ копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- ✓ свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории;

- ✓ приказ /разрешение управления образования (для несовершеннолетних детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев, либо достигших возраста 8 лет);

- ✓ выписку из протокола Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии для несовершеннолетних детей, которым рекомендовано обучение по адаптированной программе;

Дополнительно предоставляются: медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка, копии СНИЛС и ИНН ребенка, копия медицинского полиса ребенка, ИНН и СНИЛС родителей и другие документы.

- ✓ в случае использования права преимущественного приема (первоочередного) на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования справку с

места работы родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей)) ребенка;

✓ родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляют документы, указанные в пункте 2.2.

3.12. Заявления, предоставленные родителями (законными представителями), регистрируются ответственным лицом Гимназии в журнале приема заявлений в первый класс. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию: индивидуальный номер заявления о приеме в Гимназию, перечень предоставленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью ответственного лица МАОУ «Гимназии». Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в Гимназии на время обучения ребёнка. Приём и регистрация документов ведётся без предварительной записи в порядке живой очереди.

3.13. При приеме в первый класс в течение учебного года родители (законные представители) учащегося дополнительно предоставляют личное дело учащегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

3.14. Основанием для отказа в приеме является:

✓ полная укомплектованность учреждения учащимися в соответствии с проектной наполняемостью здания Гимназии;

✓ в случае принятия решения об отказе в приеме по основаниям, предусмотренным в данном Положении, директор учреждения уведомляет (письменно либо устно) об этом родителей (законных представителей) с объяснением причин отказа.

3.15. В случае отказа в приеме ребенка в первый класс Гимназии, его родители (законные представители) вправе обратиться в управления образования Чернушинского муниципального округа по вопросу устройства ребенка в другое образовательное учреждение.

4. Порядок приёма в 10 класс Гимназии

4.1. В 10-ые классы Гимназии принимаются выпускники 9-ых классов, имеющие основное общее образование, подтвержденное аттестатом об основном общем образовании.

4.2. Прием в 10-ые классы проводится в период с 16 июня по 31 августа текущего года.

4.3. Учащиеся, окончившие 9-ый класс Гимназии, принимаются в 10-ые классы Гимназии в заявительном порядке. Учащиеся из других образовательных организаций принимаются на свободные места с учетом нормативной наполняемости.

4.4. Гимназия информирует учащихся, родителей (законных представителей) о количестве свободных мест, сроках, времени, месте приема заявлений путем размещения информации на официальном сайте Гимназии в информационно - телекоммуникационной сети Интернет, на информационных стендах Гимназии.

4.5. Для приема в 10 класс ребенка, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, совершеннолетний учащийся пишут заявление и прикладывают следующие документы:

✓ заявление родителей (законных представителей) учащегося, зачисляемого в 10-ый класс;

✓ копию паспорта учащегося (до 14 лет – свидетельства о рождении);

✓ копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документа, содержащего сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории;

✓ аттестат об основном общем образовании установленного образца;

✓ копию паспорта (другого документа, удостоверяющего личность) одного из родителей (законных представителей).

✓ Дополнительно:

✓ учащийся может предоставить копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, иных документов, подтверждающих достижения (призер, победитель) в учебной, учебно - исследовательской деятельности на муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях за два учебных года,

4.6. Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в Гимназии на время обучения ребёнка.

4.7. Зачисление учащегося в 10-ый класс оформляется приказом о приёме на обучение в Гимназию не позднее 31 августа. После зачисления на учащегося оформляется личное дело.

5. Правила приема во 2-9-ые, 11-ые классы Гимназии.

5.1. При приеме в порядке перевода, учащегося из другой образовательной организации (2-9, 11 классы) родители (законные представители) пишут заявление при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

5.2. Прием во 2-9-ые, 11-ые классы осуществляется при предоставлении следующих документов:

- ✓ заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося о приеме в соответствующий класс;
- ✓ свидетельство о рождении или паспорт учащегося (достигшего 14-ти лет);
- ✓ личного дела учащегося с годовыми отметками, заверенное печатью образовательной организации и с записью о выбытии с предыдущего места учебы;
- ✓ выписки текущих отметок по всем предметам, заверенной печатью образовательной организации (при переходе в течение учебного года);
- ✓ паспорта (другого документа, удостоверяющего личность) одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося;
- ✓ аттестат об основном общем образовании (при приеме в 11-ый класс);
- ✓ свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории.
- ✓ документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного (Электронного) журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя;

✓ Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

5.3. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

5.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется комиссией по приему при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, осваивавших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

5.5. Лица, осваивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в школе и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии мест для приема.

5.6. Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 5.2 положения, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

5.7. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

5.8. Для учащихся, получающих семейное образование, родители предоставляют справку из управления образования администрации ЧГО.

5.9. Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в Гимназии на время обучения учащегося.

Регистрация заявления № _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

Директору МАОУ «Гимназия»

Н. Л. Усаниной

от _____
ФИО Родителя, законного представителя

Проживающего по адресу: _____.

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в 1 класс моего ребенка (сына, дочь):

_____ (ФИО поступающего полностью)

« ____ » _____ года рождения, место рождения: _____

Свидетельство о рождении серии _____ № _____, выданное « ____ » _____ 20 ____ г.

_____ место

_____ выдачи

для получения образования в очной форме.

Дошкольное образовательное учреждение _____

Адрес регистрации ребенка _____

Адрес проживания ребенка _____

Сведения о первоочередном/преимущественном праве зачисления на обучение

_____ (указывается категория)

Имеется потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе

на основании рекомендаций _____

_____ Наименование психолого-медико-педагогической комиссии

от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____.

Имеется необходимость создания специальных условий для обучения в соответствии с заключением ПМПК _____.

С Уставом МАОУ «Гимназия», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МАОУ «Гимназия», основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением, режимом работы образовательного учреждения, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями учащихся и родителей ознакомлен (а).

Обязуюсь выполнять их в части прав и обязанностей родителей.

Сведения о родителях (законных представителях)

Мать ребенка:

Отец ребенка:

Фамилия, имя, отчество

Фамилия, имя, отчество

Адрес регистрации родителя (законного представителя) _____

Адрес регистрации родителя (законного представителя) _____

Адрес проживания родителя (законного представителя) _____

Адрес проживания родителя (законного представителя) _____

Место работы _____

Место работы _____

Должность _____
Телефон _____
E-mail: _____

Должность _____
Телефон _____
E-mail: _____

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

Прошу проинформировать меня о приеме (отказе в приеме) в образовательную организацию

Выбрать способ информирования (телефон, E-mail, другой способ)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 15-ФЗ «О персональных данных»
я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

Название документа

сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем органе

Название документа, удостоверяющего личность, Номер основного документа сведения о дате даю свое Согласие на обработку персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение (в том числе передачу третьим лицам – администрации Чернушинского городского округа, медицинским учреждениям, военкомату, отделениями полиции, прокуратуры), а так же осуществление любых иных действий с персональными данными моими и моего ребенка: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес регистрации и проживания, e-mail, образование, семейное, социальное положение, место работы, должность, данные свидетельства о рождении, паспорта, данные медицинской карты, данные об обучении и др.), полученных МАОУ «Гимназия» в результате вступления со мной в правоотношения с целью использования в образовательном процессе, медицинском обслуживании, ведении статистики, размещении на стендах и сайте учреждения фотографий и видео материалов, отражающих проведение мероприятий воспитательного процесса, праздников, досуга, управленческой, административной и иной, не запрещенной законом деятельности МАОУ «Гимназия», обеспечивая соблюдения требований законов и иных нормативно-правовых актов, в рамках требований законодательства РФ.

Настоящее Согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных моих и моего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей.

Я проинформирован(а), что МАОУ «Гимназия» будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки информации.

Согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания на период наличия указанных выше правоотношений.

Дата « _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись _____ / _____ /

Регистрация заявления № _____
« _____ » _____ 20 _____ г.

Директору МАОУ «Гимназия»

Н. Л. Усаниной

от _____
ФИО Родителя, законного представителя

Проживающего по адресу: _____.

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в 10 класс моего ребенка (сына, дочь):

(ФИО поступающего полностью)

« _____ » _____ года рождения, место рождения: _____

Паспорт серии _____ № _____, выданный « _____ » _____ 20 _____ г.

_____ место выдачи

получения образования в очной форме.

Адрес регистрации ребенка _____

Адрес проживания ребенка _____

Сведения о первоочередном/преимущественном праве зачисления на обучение

(указывается категория)

Предметы, выбранные для профильного изучения

С Уставом МАОУ «Гимназия», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МАОУ «Гимназия», основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением, режимом работы образовательного учреждения, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями учащихся и родителей ознакомлен (а).

Обязуюсь выполнять их в части прав и обязанностей родителей.

Сведения о родителях (законных представителях)

Мать ребенка:

Отец ребенка:

Фамилия, имя, отчество

Фамилия, имя, отчество

Адрес регистрации родителя (законного представителя) _____

Адрес регистрации родителя (законного представителя) _____

Адрес проживания родителя (законного представителя) _____

Адрес проживания родителя (законного представителя) _____

Место работы _____

Место работы _____

Должность _____

Должность _____

Телефон _____

Телефон _____

E-mail: _____

E-mail: _____

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

Название документа

сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем органе

даю свое Согласие на обработку персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение (в том числе передачу третьим лицам – администрации Чернушинского городского округа, медицинским учреждениям, военкомату, отделениями полиции, прокуратуры), а так же осуществление любых иных действий с персональными данными моими и моего ребенка: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес регистрации и проживания, e-mail, образование, семейное, социальное положение, место работы, должность, данные свидетельства о рождении, паспорта, данные медицинской карты, данные об обучении и др.), полученных МАОУ «Гимназия» в результате вступления со мной в правоотношения с целью использования в образовательном процессе, медицинском обслуживании, ведении статистики, размещении на стендах и сайте учреждения фотографий и видео материалов, отражающих проведение мероприятий воспитательного процесса, праздников, досуга, управленческой, административной и иной, не запрещенной законом деятельности МАОУ «Гимназия», обеспечивая соблюдения требований законов и иных нормативно-правовых актов, в рамках требований законодательства РФ.

Настоящее Согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных моих и моего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей.

Я проинформирован(а), что МАОУ «Гимназия» будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки информации.

Согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания на период наличия указанных выше правоотношений.

Дата « _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись _____ / _____ /

Регистрация заявления № _____
« _____ » _____ 20 _____ г.

Директору МАОУ «Гимназия»

Н. Л. Усаниной

от _____
ФИО Родителя, законного представителя

Проживающего по адресу: _____.

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в _____ класс моего ребенка (сына, дочь):

(ФИО поступающего полностью)

« _____ » _____ года рождения, место рождения: _____

Паспорт серии _____ № _____, выданный « _____ » _____ 20 _____ г.

_____ место выдачи

для получения образования в очной форме.

Адрес регистрации ребенка _____

Адрес проживания ребенка _____

Имеется потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе

на основании рекомендаций _____

Наименование психолого-медико-педагогической комиссии

от « _____ » _____ 20 _____ г. № _____.

Имеется необходимость создания специальных условий для обучения в соответствии с заключением ПМПК _____.

С Уставом МАОУ «Гимназия», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МАОУ «Гимназия», основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением, режимом работы образовательного учреждения, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями учащихся и родителей ознакомлен (а).

Обязуюсь выполнять их в части прав и обязанностей родителей.

Сведения о родителях (законных представителях)

Мать ребенка:

Отец ребенка:

Фамилия, имя, отчество

Фамилия, имя, отчество

Адрес регистрации родителя (законного представителя) _____

Адрес регистрации родителя (законного представителя) _____

Адрес проживания родителя (законного представителя) _____

Адрес проживания родителя (законного представителя) _____

Место работы _____

Место работы _____

Должность _____

Должность _____

Телефон _____

Телефон _____

E-mail: _____

E-mail: _____

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 15-ФЗ «О персональных данных»

я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

Название документа

сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем органе

даю свое Согласие на обработку персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение (в том числе передачу третьим лицам – администрации Чернушинского городского округа, медицинским учреждениям, военкомату, отделениями полиции, прокуратуры), а так же осуществление любых иных действий с персональными данными моими и моего ребенка: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес регистрации и проживания, e-mail, образование, семейное, социальное положение, место работы, должность, данные свидетельства о рождении, паспорта, данные медицинской карты, данные об обучении и др.), полученных МАОУ «Гимназия» в результате вступления со мной в правоотношения с целью использования в образовательном процессе, медицинском обслуживании, ведении статистики, размещении на стендах и сайте учреждения фотографий и видео материалов, отражающих проведение мероприятий воспитательного процесса, праздников, досуга, управленческой, административной и иной, не запрещенной законом деятельности МАОУ «Гимназия», обеспечивая соблюдения требований законов и иных нормативно-правовых актов, в рамках требований законодательства РФ.

Настоящее Согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных моих и моего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей.

Я проинформирован(а), что МАОУ «Гимназия» будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки информации.

Согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания на период наличия указанных выше правоотношений.

Дата « _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись _____ / _____ /

Регистрация заявления № _____
« _____ » _____ 20 _____ г.

Директору МАОУ «Гимназия»
Н. Л. Усаниной
от _____
ФИО Родителя, законного представителя

Проживающего по адресу: _____.

Телефон _____.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь):

(ФИО поступающего полностью)

« _____ » _____ года рождения, место рождения: _____

на обучение по дополнительной общеразвивающей программе:

название программы

для получения образования в очной форме.

Адрес регистрации ребенка _____

Адрес проживания ребенка _____

С Уставом МАОУ «Гимназия», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МАОУ «Гимназия», основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением, режимом работы образовательного учреждения, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями учащихся и родителей ознакомлен (а).

Обязуюсь выполнять их в части прав и обязанностей родителей.

Сведения о родителях (законных представителях)

Мать ребенка:

Отец ребенка:

Фамилия, имя, отчество

Фамилия, имя, отчество

Адрес регистрации родителя (законного представителя) _____

Адрес регистрации родителя (законного представителя) _____

Адрес проживания родителя (законного представителя) _____

Адрес проживания родителя (законного представителя) _____

Место работы _____

Место работы _____

Должность _____

Должность _____

Телефон _____

Телефон _____

E-mail: _____

E-mail: _____

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 15-ФЗ «О персональных данных»
я, _____,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

даю свое Согласие на обработку персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение (в том числе передачу третьим лицам – администрации Чернушинского городского округа, медицинским учреждениям, военкомату, отделениями полиции, прокуратуры), а так же осуществление любых иных действий с персональными данными моими и моего ребенка: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес регистрации и проживания, e-mail, образование, семейное, социальное положение, место работы, должность, данные свидетельства о рождении, паспорта, данные медицинской карты, данные об обучении и др.), полученных МАОУ «Гимназия» в результате вступления со мной в правоотношения с целью использования в образовательном процессе, медицинском обслуживании, ведении статистики, размещении на стендах и сайте учреждения фотографий и видео материалов, отражающих проведение мероприятий воспитательного процесса, праздников, досуга, управленческой, административной и иной, не запрещенной законом деятельности МАОУ «Гимназия», обеспечивая соблюдения требований законов и иных нормативно-правовых актов, в рамках требований законодательства РФ.

Настоящее Согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных моих и моего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей.

Я проинформирован(а), что МАОУ «Гимназия» будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки информации.

Согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания на период наличия указанных выше правоотношений.

Дата «_____» _____ 20 ____ г.

Подпись _____ / _____ /

ЛИСТ ДОСТИЖЕНИЙ

ФИО учащегося

имеющего основное общее образование (9 класс)

класс/образовательная организация

№ п/п	Показатели		балл	Предельное значение (в баллах)
1	Учебные предметы, выбранные для углубленного изучения по программам среднего общего образования.			1
				1
				1
				1
				1
2	Результаты тестирования по профильным предметам			30
				30
3	Защита проекта совпадает с одним из выбранных предметов для углублённого изучения по программам среднего общего образования			5
4	Средний балл аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых отметок (округленный до сотых).			5
Достижения в учебной, учебно-исследовательской деятельности, научно-техническом творчестве, искусстве, спорте (за два года, предшествующих индивидуальному отбору учащихся), взаимосвязанные с программами профильного обучения				
4	Достижения муниципального уровня (призер/победитель)			5
5	Достижения регионального уровня (призер/победитель)			10
6	Достижения всероссийского уровня (призер/победитель)			15
7	Достижения международного уровня (призер/победитель)			20
		Итого баллов		
Максимальное количество баллов				125 баллов

Учащийся _____ / _____

Подпись

ФИО учащегося

Родитель (законный представитель) _____ / _____

Подпись ФИО родителя (законного представителя)

Председатель комиссии _____ / _____

Подпись

ФИО председателя комиссии

Перечень представленных документов и отметка об их получении:

ФИО _____

от гр. _____ получены следующие документы:

№ п/п	Наименование	Отметка о получении документа (кол-во, шт.)
1	Заявление о приеме	
2	Копия свидетельства о рождении ребенка	
3	Копия паспорта родителя (законного представителя): страницы 2, 3, «дети», «регистрация»	
4	Копия документа, подтверждающего установление опеки и попечительства	
5	Копия Свидетельства (или справка) по месту пребывания/жительства ребенка, выписка из домовой книги/справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства	
6	Справка с места работы или Копия документа, подтверждающего преимущественное /первоочередное право зачисления граждан на обучение	
7	Копия заключения Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии для детей, которым рекомендовано обучение по адаптированным образовательным программам или о создании специальных условий для обучения	
8	Разрешение из Управления образования (для детей до 6 лет 6 месяцев, старше 8 лет на 1 сентября) оригинал	
9	Копия Свидетельства о регистрации по месту пребывания/жительства или выписка из домовой книги/справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства, с указанием адреса брата или сестры, которые уже обучаются МАОУ «Гимназия», он должен быть таким же, как и у поступающего на обучение	
	Дополнительно представленные документы:	
10	Копия СНИЛС ребенка	
11	Копии СНИЛС родителей	
12	Копия ИНН ребенка	
13	Копия ИНН родителей	
14	Копия Страхового медицинского полиса	
15	Медицинская карта ребенка	

Расписку, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, с перечнем предоставленных документов, заверенную подписью должностного лица, ответственного за прием документов, получил (а).

Дата «_____» _____ 20 _____ г. Подпись _____

Расписка в получении документов при приеме заявления № _____ *

ФИО _____

от гр. _____ получены следующие документы:

№ п/п	Наименование	Отметка о получении документа (кол-во, шт.)
1	Заявление о приеме	
2	Копия свидетельства о рождении ребенка	
3	Копия паспорта родителя (законного представителя): страницы 2, 3, «дети», «регистрация»	
4	Копия документа, подтверждающего установление опеки и попечительства	
5	Копия Свидетельства (или справка) по месту пребывания/жительства ребенка, выписка из домовой книги/справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства	
6	Справка с места работы или Копия документа, подтверждающего преимущественное /первоочередное право зачисления граждан на обучение	
7	Копия заключения Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии для детей, которым рекомендовано обучение по адаптированным образовательным программам или о создании специальных условий для обучения	
8	Разрешение из Управления образования (для детей до 6 лет 6 месяцев, старше 8 лет на 1 сентября) оригинал	
9	Копия Свидетельства о регистрации по месту пребывания/жительства или выписка из домовой книги/справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства, с указанием адреса брата или сестры, которые уже обучаются МАОУ «Гимназия», он должен быть таким же, как и у поступающего на обучение	
	Дополнительно представленные документы:	
10	Копия СНИЛС ребенка	
11	Копии СНИЛС родителей	
12	Копия ИНН ребенка	
13	Копия ИНН родителей	
14	Копия Страхового медицинского полиса	
15	Медицинская карта ребенка	

Всего принято _____ документов на _____ листах.

Документы представлены «_____» _____ 20____ г.

(И.О. должностного лица, принявшего документы)

Подпись

Консультацию и справочную информацию по приему в 1 класс можно получить
в МАОУ «Гимназия» по тел. 83426142685, на официальном сайте:

https://gimche.permschool.ru/?section_id=9

* Номер расписки соответствует номеру регистрации заявления

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 143507986500560089701835989304833372774460075108

Владелец Усанина Наталья Леонидовна

Действителен с 03.04.2025 по 03.04.2026